

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIELAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko .....

2. Data urodzenia.....

3. Dane kontaktowe .....

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

..

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku) .....

.....

.....

.....

.....

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych .....

.....

.....

.....

....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

## **KLAUZULA INFORMACYJNA RODO NABÓR NA STANOWISKO BIBLIOTEKARZ**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, - RODO), Art. 13 informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Orawska Biblioteka Publiczna w Jabłonce, ul. Sobieskiego 13, 34-480 Jabłonka kontakt z nami jest możliwy pod:

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym możecie się Państwo kontaktować pisemnie na adres siedziby, e-mailem: [biblioteka@obporawa.pl](mailto:biblioteka@obporawa.pl), lub telefonicznie: 18 26 523 79

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu i w zakresie niezbędnym dla potrzeb naboru na stanowisko na jakie Pani/Pan złożył/a dokumenty na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO oraz innych obowiązujących przepisów prawa, w szczególności Ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 1320).

3. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub odrębnych umów, a w szczególności upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty którym należy udostępnić dane w celu wykonania obowiązku prawnego, a także podmioty którym dane zostaną powierzone do realizacji celów przetwarzania. Imię i nazwisko osoby wyłonionej w procedurze postępowania zostaną upublicznione.

4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania. Pomimo zakończenia realizacji celu przetwarzania, dane mogą być dalej przechowywane jeżeli istnieje obowiązek ich archiwizacji z mocy prawa, lecz nie dłużej niż przez wymagany prawem okres.

5. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez Administratora w tym profilowaniu. Dane będą przetwarzane w siedzibie Administratora i nie będą przetwarzane poza granicami kraju

6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania (ograniczone do sytuacji gdy przetwarzanie danych nie wynika z przepisu prawa), prawo do przenoszenia danych, prawo do sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo wniesienia skargi na nieprawidłowe przetwarzanie do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla realizacji procedur związanych z przeprowadzeniem naboru na stanowisko bibliotekarza. Konsekwencją odmowy podania danych, będzie brak możliwości uczestnictwa przez Państwa w naborze na stanowisko.

*Administrator Danych Osobowych*